

GWEITHDREFN CWYNION

GWEITHDREFN CWYNION

Cyflwyniad

Ein nod yng Ngholeg Penybont yw rhoi gwasanaeth rhagorol ym mhob maes o'n darpariaeth.

Mae'r rhan fwyaf o bobl sy'n dod i Goleg Penybont yn mwynhau bywyd y coleg ac nid ydynt yn cael unrhyw broblemau. Fodd bynnag, sylweddolwn y gall pethau fynd o chwith weithiau, a phan fo hynny'n digwydd hoffem wybod amdano fel y medrwn unioni pethau.

Os dymunwch wneud sylw o natur gyffredinol, **P'UN AI'N CANMOL NEU'N CWYNO** ac yn dymuno bod yn ddienw neu heb o reidrydd angen cael ymateb unigol, mae Ffurflen Sylwadau ar gael o'r Dderbynfa i'w rhoi yn y Blwch Sylwadau ar ôl ei llenwi. Caiff y blwch hwn ei wagu unwaith yr wythnos; caiff y canlyniadau eu crynhoi a'u cyflwyno i Swyddfa Ansawdd y Coleg.

Nod y weithdrefn gwynion yw rhoi ymateb cyflym ond trwyadl i chi sy'n ateb y materion sydd o gonsyrn i chi. Mae'r Coleg yn adolygu nifer a natur yr holl gwynion swyddogol, adran wrth adran, bob blwyddyn. Mae monitro ac adolygu cwynion yn cyfrannu at ein proses hunanasesu sy'n arwain at welliannau parhaus yn ein gwasanaethau i gwsmeriaid.

Os hoffech wneud cwyn darllenwch yr adran Gweithdrefn Cwynion os gwelwch yn dda.

Bydd angen i fyfyrwyr Addysg Uwch sydd â chwyn yn ymwneud â materion acadmic i ddilyn y weithdrefn Brifysgol berthnasol fel a ganlyn:

Prifysgol De Cymru

<https://unilife.southwales.ac.uk/pages/3273-complaints>

Prifysgol Fetropolitan Caerdydd

<http://www.cardiffmet.ac.uk/study/student-services/Pages/Complaints.aspx>

Harasiaeth a bwlio

Mae gweithdrefn ar wahân ar gyfer delio gyda harasiaeth a bwlio. Mae'r weithdrefn hon ar y Fewnrwyd Myfyrwyr (Moodle) neu medrir cael copi gan Gwasanaethau Dysgwyr.

Apeliadau Arholiad

Ar gyfer myfyrwyr, mae gweithdrefn ar wahân yn bodoli ar gyfer rhai sy'n teimlo eu bod wedi eu rhoi dan anfantais neu gael dosbarthiad annheg mewn arholiad. Rhaid gwneud apeliadau o'r fath drwy'r Coleg. Dylai unrhyw fyfyrwr sy'n dymuno apelio ymgynghori gyntaf â'u Tiwtor Cwrs.

Gweithdrefn Gwynion

Pwy all gwyno?

Unrhyw un sy'n defnyddio, neu sydd wedi defnyddio, gwasanaethau a chyfleusterau'r Coleg. Gall hyn fod yn fyfyrwr Addysg Uwch, myfyriwr Addysg Bellach, dysgwr seiliedig yn y gwaith, darpar fyfyrwr neu ymwelydd i'r Coleg.

(Staff: gofynnir i chi nodi fod gweithdrefn gwyno ar wahân ar gyfer staff a reolir gan yr Adran Adnoddau Dynol).

Beth fedraf gwyno amdano?

Medrwyh wneud cwyn am unrhyw agwedd o'n gwasanaethau yn cynnwys addysgu a hyfforddiant, gwasanaethau cefnogaeth, cyngor ac arweiniad a chyfleusterau'r Coleg. Medrwyh hefyd gwyno os teimlwch i chi gael eich trin yn annheg neu'n anaddas. Os teimlwch nad yw'r gwasanaeth a gawsoch yn ateb eich disgwyliadau yna dylech ddilyn y gweithdrefnau islaw.

Sut mae gwneud cwyn?

Cyn i chi wneud cwyn ffurfiol, mae bob amser yn syniad da i geisio datrys y mater yn anffurfiol, a dyna pam ein bod yn gofyn i chi ddilyn cam 1 (trafodaeth anffurfiol) cyn gwneud cwyn ffurfiol.

Os teimlwch nad oes gennych hyder i wneud cwyn, medrwyh siarad gyda Thiwtor neu'r Swyddog Lles. Bydd yn gwrando ar eich cwyn ac yn eich helpu a'ch cefnogi i ddatblygu'r sgiliau a'r hyder i ddelio gyda'ch cwyn.

Cam 1 (Trafodaeth Anffurfiol)

Os ydych yn fyfyrwr Coleg, medrwyh geisio datrys y mater sydd o gonsyrn i chi yn anffurfiol drwy siarad gyda Thiwtor am faterion o gonsyrn am eich cwrs neu'r Rheolwr Gwasanaethau Dysgwyr am faterion cymorth myfyrwyr.

Os ydych yn ymwelydd neu'n ddarpar fyfyrwr efallai y medrwyh ddatrys y mater o gonsyrn yn anffurfiol drwy ofyn i siarad gydag aelod perthnasol o staff.

Byddir yn gwrando'n ofalus arnoch a chewch eich cymryd o ddifrif. Gwneir pob ymdrech i'ch cynorthwyo wrth ddelio gyda'ch materion. Ni chedwir cofnod o'r mater o gonsyrn i chi ar hyn o bryd.

Cam 2 (Cwyn Ffurfiol)

Os teimlwch na chafodd eich consyrn ei datrys ar y cam anffurfiol medrwyh wneud cwyn ffurfiol drwy ysgrifennu at Gymhorthydd Personol y Pennaeth. Dylech ddefnyddio'r ffurflen gwyn ffurfiol sydd ar y Rhyngrwyd Myfyrwyr (Moodle) neu mae copïau ar gael yn nerbynfeydd pob Campws.

Os hoffech gymorth wrth ysgrifennu'r gwyn, gall y Swyddog Lles fod ar gael i'ch cynorthwyo.

Cymerir y camau dilynol ar ôl derbyn y gŵyn ffurfiol:

- Bydd Cymhorthydd Personol y Pennaeth yn logio eich cwyn ac yn anfon cydnabyddiaeth o'r gŵyn atoch o fewn 5 diwrnod gwaith
- Bydd Cymhorthydd Personol y Pennaeth yn cyfeirio eich cwyn at Reolwr addas yn y Coleg fydd yn ymchwilio eich cwyn. Bydd hyn yn cynnwys trafod y gŵyn gyda'r holl bobl berthnasol. (Os yw eich cwyn yn erbyn un person, byddant yn cael copi ohoni).
- Bydd y Rheolwr yn cysylltu â chi i drafod y gŵyn ac egluro unrhyw faterion. Os medrir datrys y mater ar y cam hwn, caiff ei logio ac anfonir llythyr atoch yn amlinellu'r camau a gymerwyd.
- Lle na fedrir datrys y mater yn y lle cyntaf bydd y Rheolwr ac un aelod arall o staff yn cwrdd gyda chi i glywed eich cwyn. Os dymunwch hynny, mae gennych hawl dod â rhywun i'r cyfarfod gyda chi i gynnig cefnogaeth. Medrai hyn fod yn gynrychiolydd o undeb y myfyrwyr, myfyriwr sy'n fentor, cyfaill neu aelod o'ch teulu. Gwneir pob ymdrech i sicrhau fod y cyfarfod hwn yn digwydd o fewn 15 diwrnod gwaith o dderbyn y gŵyn wreiddiol.
- Bydd y Rheolwr hefyd yn clywed sylwadau pobl eraill sy'n ymwneud gyda'r gŵyn.
- Ysgrifennir atoch o fewn 5 diwrnod gwaith o'r cyfarfod, yn amlinellu unrhyw gamau gweithredu i gael eu cynnal.
- Cyflwynir copi o'r trafodion i Gymhorthydd Personol Pennaeth y Coleg.

Beth os wyf yn dal i fod yn anhapus?

Os nad ydych yn fodlon gyda chanlyniad cam 2 medrwch symud ymlaen i gam 3 y weithdrefn gwynion.

Cam 3

Os ydych yn parhau i fod yn anfodlon gyda chanlyniad eich cwyn yng ngham 2, gall eich cwyn gael ei phasio i aelod o'r Uwch Dîm Rheoli ar gyfer adolygiad mewnol terfynol. Dylech wneud cais am adolygiad cam 3 eich cwyn o fewn 15 diwrnod gwaith o dderbyn canlyniad yr ymchwiliad cam 2. Fel arfer ni ystyrir ceisiadau am adolygiadau a dderbyniwyd yn fwy diweddar na hyn.

Ystyrir ceisiadau i adolygu canlyniadau ymchwiliadau cam 2 yn nhermau p'un ai yw unrhyw un o'r amodau hyn yn cael eu diwallu:

- Roedd afreoleidd-dra gweithdrefnol wrth ymchwilio'r gŵyn, neu
- Medrir cyflwyno tystiolaeth newydd nad oedd ar gael i'r Rheolwr yng ngham 2, neu
- Roedd canfyddiad yr ymchwiliad yn erbyn pwysau'r dystiolaeth.

Os yw'r Rheolydd Uwch yn fodlon fod unrhyw un o'r amodau uchod yn weithredol, cynhelir ymchwiliad pellach o'r gŵyn. Cewch eich hysbysu am ganlyniad yr ymchwiliad mewn ysgrifen o fewn 15 diwrnod gwaith o dderbyn y cais am adolygiad.

Cam 4 (Apeliadau)

Os ydych yn dal i fod yn anhapus gyda chanlyniad eich cwyn, medrwch apelio mewn ysgrifen at Bennaeth y Coleg. Fe'ch gwahoddir i fynychu cyfarfod gyda'r Pennaeth i fynegi eich apêl o fewn 15 diwrnod gwaith o dderbyn eich cais.

Mae penderfyniad Pennaeth y Coleg yn derfynol.

Dalier sylw: os yw'ch cwyn yn ymwneud yn uniongyrchol â Phennaeth y Coleg, dylech anfon eich ffurflen gŵyn at:

Clerc y Gorfforaeth

Coleg Penybont

Heol y Bontfaen

Pen-y-bont ar Ogwr

CF31 3DF